

## Plan Overview

---

*A Data Management Plan created using DMPTool*

**DMP ID:** <https://doi.org/10.48321/D1V65P>

**Title:** Percepção dos pesquisadores da área da Comunicação e Informação acerca da divulgação e popularização da ciência

**Creator:** Andreza Pereira - **ORCID:** [0000-0002-5621-402X](https://orcid.org/0000-0002-5621-402X)

**Affiliation:** Universidade Federal do Ceará (ufc.br)

**Funder:** Fundação Cearense de Apoio ao Desenvolvimento Científico e Tecnológico (funcap.ce.gov.br)

**Template:** Universidade Federal do Ceará: template genérico

### **Project abstract:**

Objetiva analisar a percepção dos pesquisadores da área da Comunicação e Informação sobre a divulgação e popularização da ciência. Tal objetivo foi estabelecido a partir do entendimento de que os cientistas (docentes da pós-graduação Stricto Sensu) da supracitada área podem possibilitar a aproximação da sociedade civil com o que é produzido pelas instituições de ensino e pesquisa por meio da disseminação e socialização dos estudos especializados. Na fase final da pesquisa pretende-se compreender qual o entendimento dos pesquisadores acerca das referidas temáticas, bem como mapear e identificar as iniciativas de popularização e divulgação da ciência.

**Start date:** 03-16-2022

**End date:** 06-23-2023

**Last modified:** 09-13-2023

### **Copyright information:**

The above plan creator(s) have agreed that others may use as much of the text of this plan as they would like in their own plans, and customize it as necessary. You do not need to credit the creator(s) as the source of the language used, but using any of the plan's text does not imply that the creator(s) endorse, or have any relationship to, your project or proposal

---

## Percepção dos pesquisadores da área da Comunicação e Informação acerca da divulgação e popularização da ciência

### Tipos de dados e materiais produzidos

---

#### Quais são os tipos de dados que seu projeto poderá gerar?

- Texto
- Planilhas (dados numéricos)
- Imagens
- Questionário
- Arquivos de dados (descrevem um conjunto de dados)
- Outros

#### Como os dados serão coletados ou criados?

Os dados serão coletados a partir de um questionário eletrônico semiestruturado com perguntas abertas e fechadas, composto por 14 questões, e aplicado de forma anônima via plataforma Formulários Google. Além disso, também será utilizado um diário eletrônico via OneNote para registrar anotações observacionais e lembretes necessários para a análise dos dados.

#### Qual documentação irá acompanhar os dados e quais metadados serão adotados para explicar e descrever o conjunto de dados?

Serão disponibilizados os datasets em arquivo Readme.txt e a planilha em formato aberto (.ods) com metadados do tipo descritivo contendo as respostas dos participantes com os devidos dados pessoais anonimizados. O Diário de Campo na íntegra não será compartilhado, pois possuem anotações pessoais da pesquisadora acerca do objeto de estudo. Se a documentação disponibilizada for usada e reutilizada, deverão ser citados e os créditos de atribuição deverão ser informados.

### Segurança, armazenamento e backup

---

#### Onde serão armazenados os dados de pesquisa durante o desenvolvimento do projeto?

Os dados obtidos serão armazenados no computador pessoal da pesquisadora, protegidos por senha e criptografia, com cópia feita em serviços de armazenamento em nuvem (*Google Drive e OneDrive*) e em repositório privado no GitHub, a fim de garantir a segurança dos dados de quaisquer incidentes ou perdas. A frequência do backup será semanal.

## **Como serão gerenciadas as questões de controle de acesso e segurança aos dados?**

O controle de acesso aos arquivos será realizado a partir de senha e protegidos por criptografia, tanto no computador pessoal quanto nos serviços de armazenamento em nuvem (*Google Drive e OneDrive*) e no repositório privado no GitHub. Os serviços em nuvem e o GitHub possuem controle de versões, o que assegura o conhecimento quanto as modificações dos dados, além de possibilitar auditorias em relação aos arquivos da pesquisa. O acesso será restrito a pesquisadora e sua orientadora, Profa. Dra Gabriela Belmont de Farias (Departamento de Ciências da Informação da Universidade Federal do Ceará).

## **Qual será a frequência de backup dos dados durante a pesquisa e quais serão os procedimentos adotados para assegurar que os dados não serão perdidos?**

O *backup* dos dados possuirá frequência semanal e será feito pela pesquisadora, que se responsabiliza pela recuperação dos arquivos, caso haja necessidade, em serviços de armazenamento em nuvem (*Google Drive e OneDrive*) e em repositório privado no GitHub.

## **Políticas de acesso, compartilhamento e reutilização**

---

### **Há questões éticas e legais relacionadas aos dados coletados? Se houver, de que forma isso será administrado?**

Objetivando cumprir os preceitos éticos e legais referentes à pesquisa científica, o projeto obedece aos artigos e incisos presentes na Resolução no. 510/2016 do Conselho Nacional de Saúde, que indica os Critérios da Ética em Pesquisa com os Seres Humanos. Será solicitado de cada participante a leitura e concordância com o Termo de Consentimento Livre e Esclarecido (TCLE) presente no questionário. Assim, os dados obtidos serão anonimizados e codificados manualmente, mantidas sob sigilo e armazenados em locais seguros, assegurando que não haverá a divulgação de quaisquer informações que estejam relacionadas sua intimidade do participante. Não serão divulgados os e-mails dos participantes. Para tal, os arquivos serão protegidos por senha e criptografia em todos os locais de armazenagem, com *backup* feito diariamente. Os dados serão mantidos por até seis anos e após esse período, poderão ser excluídos e destruídos definitivamente por meio do software livre Eraser. Se houver, os direitos sob Propriedade Intelectual, deverão ser resolvidos em foro específico.

**Os dados coletados envolvem pesquisa com seres humanos ou animais? Se sim, descreva quais os passos e procedimentos realizados durante o processo de pesquisa, desde o envio para a avaliação do Comitê de Ética em Pesquisa, registro de protocolos, bem como da obtenção de autorização por meio de algum documento ou termo de consentimento informado, livre e esclarecido, entre outros detalhes.**

A pesquisa envolve o uso de um questionário com pesquisadores (docentes da pós-graduação *Strictu Sensu*) da área da Comunicação e Informação, assim, será solicitado de cada participante a leitura e concordância com o Termo de Consentimento Livre e Esclarecido (TCLE) presente no instrumento para a participação no estudo.

**Será aplicado algum período de embargo ou retenção dos dados de pesquisa? Informe se haverá ou não a aplicação de embargo, retenção ou outras restrições que afetem o acesso, a reutilização e o compartilhamento dos dados. Inclua também os motivos para isso.**

Pelos dados armazenarem informações referente ao contato dos participantes, poderão ser aplicadas algumas restrições de acesso e divulgação, desse modo, tais informações serão anonimizados e codificados tendo em vista a permanência do sigilo dos participantes. Os dados disponibilizados para o compartilhamento contarão com a licença *creative commons* CC-BY-NC. Será aplicado um período de embargo de dois anos para uso, reuso e compartilhamento dos dados.

## **Seleção e Preservação**

---

**Quais dados e produtos de pesquisa serão mantidos, compartilhados e/ou preservados a longo prazo? Indique ainda onde os dados serão depositados (nome do repositório de dados).**

Todos os dados obtidos por meio de questionário, observações e notas de campo. Os dados serão armazenados em pasta com senha e protegidos por criptografia tanto computador pessoal da pesquisadora, quanto com uma cópia da pasta e todos os documentos salvos na nuvem utilizando o Google Drive e o OneDrive, além de mantidos em um repositório privado no GitHub, com frequência de *backup* diária. Posteriormente, os dados serão preparados para a disponibilização no repositório de dado Zenodo em formato aberto e, se reutilizados, deverão ser citados e os créditos de atribuição deverão ser informados. Os dados serão retidos por até dois anos e mantidos por até cinco anos a partir da data de conclusão do estudo.

**Quando os dados serão disponibilizados para a comunidade de pesquisa, instituições e/ou público em geral e por quanto tempo?**

Os dados serão disponibilizados após dois anos e mantidos por até cinco anos a partir da data de conclusão do estudo. Se usados e reutilizados, deverão ser citados e os créditos de atribuição deverão ser informados. Findo o referido período, os dados poderão ser excluídos do computador pessoal da pesquisadora e destruídos definitivamente por meio do software livre Eraser. Não haverá custos ou taxas adicionais, e, se houver, serão custeados com recursos próprios da pesquisadora.

**Serão atribuídos identificadores persistentes para os dados a fim de que possam ser encontrados, acessíveis, reutilizáveis e identificáveis? Descreva como isso será feito.**

A atribuição do Digital Object Identifier (DOI) ao conjunto de dados será efetivada ao realizar o depósito no repositório Zenodo.

## **Produtos informacionais**

---

**As publicações (artigos, relatórios, livros, capítulos etc.) relacionadas aos dados de pesquisa do projeto serão distribuídos ou disponibilizados em versões pré-publicação (preprint)? Em caso afirmativo, indique onde e sob quais licenças. Informe ainda se uma cópia das publicações serão depositadas no repositório institucional de publicações de sua instituição.**

As publicações derivadas dos dados obtidos não serão distribuídas ou disponibilizadas em versões *preprint*. Ademais, as produções advindas da pesquisa serão publicadas no Repositório Institucional da Universidade Federal do Ceará sob a licença *Creative Commons*, em periódicos científicos de acesso aberto, capítulos de livros e apresentadas em eventos de ordem científica.

**Em seu projeto está previsto o uso de alguma ferramenta especializada/software/código/aplicativo ou afins que seja necessária para acessar ou manipular dados de pesquisa?**

- Não

**Em seu projeto foram criados websites ou produzidos outros conteúdos que estão disponíveis na internet?**

- Não

**Em seu projeto foram produzidos trabalhos artísticos, fotografias, materiais em áudio/vídeo, materiais instrucionais ou de uso pedagógico?**

- Não

**Para outros tipos de produtos informacionais e de pesquisa criados que não se encaixam nos tipos mencionados anteriormente neste plano, use este espaço para descrever em detalhes:**

- Descrição geral sobre o(s) produto(s);

- Metadados e documentação que acompanha o(s) produto(s) a fim de compreender de que forma poderá ser compartilhado e reutilizado;
- Quais serão os mecanismos de segurança, armazenamento e backup durante o andamento do projeto e em sua fase de conclusão;
- Onde será disponibilizado/arquivado, por quanto tempo deve ficar disponível e se haverá aplicação de embargo ou restrição de acesso;
- Quais serão as licenças aplicadas e as condições de acesso, compartilhamento e reúso;
- Quais são as estratégias de preservação para que este conteúdo esteja acessível a curto, médio e longo prazo.

As figuras, esquemas gráficos, quadros e tabelas derivadas do conjunto de dados coletados serão disponibilizadas na dissertação de mestrado ao final da pesquisa, bem como em produção derivadas da pesquisa.

## Papéis e responsabilidades sobre os dados e recursos

---

**Quem serão os responsáveis pelo gerenciamento dos dados? Descreva todas as funções e responsabilidades de cada uma das partes, direitos e obrigações, incluindo um plano de contingência em casos de mudanças de pessoal no decorrer do projeto, tais como a saída de um membro, coordenador, bolsista, pesquisador, colaborador etc.**

O gerenciamento e implementação deste Plano de Gestão de Dados, incluindo-se todas as atividades e responsabilidades, tais como a captura dos dados, descrição dos metadados, armazenamento e *backup*, arquivamento e compartilhamento dos dados de pesquisa, bem como a revisão e modificação deste documento ao longo da pesquisa, ficarão a cargo da pesquisadora. Quaisquer outras dúvidas e casos omissos, entrar em contato com a pesquisadora via e-mail: [andrezapereira@alu.ufc.br](mailto:andrezapereira@alu.ufc.br).

**Quais são os custos e de quais recursos você precisará para entregar seu plano? Descreva todos os custos ou uma estimativa que possa constar em um orçamento decorrentes da gestão dos dados.**

Os softwares e recursos demandados para a aplicação da pesquisa compreendem: *OneNote* (diário de campo eletrônico); serviços de armazenamento na nuvem (*Dropbox* e *Google Drive*); GitHub (repositório em nuvem e *desktop*); Google Docs, Planilhas e Formulários Google (coleta, tabulação, organização, análise e gerenciamento dos dados); Eraser (deletar arquivos de código aberto) e repositório Zenodo (depósito em acesso livre e aberto do conjunto dos dados).

---