#### **Plan Overview**

A Data Management Plan created using DMP Tool

**Title:** A SALA DE AULA E O SMARTPHONE: O PAPEL DO PROFESSOR FRENTE A PRESENÇA DESSA TECNOLOGIA EM TURMAS DO ENSINO MÉDIO

Creator: Damiana andreia Ferreira - ORCID: 0000-0002-9894-7715

**Affiliation:** Universidade Federal de São Carlos (ufscar.br)

Contributor: Antonio álvaro Soares Zuin

**Funder:** Coordenação de Aperfeicoamento de Pessoal de Nível Superior (capes.gov.br)

**Template:** Digital Curation Centre

#### **Project abstract:**

Com o desenvolvimento tecnológico, vários instrumentos surgem para facilitar as atividades diárias dos seres humanos, tanto nos momentos de lazer, quanto no tempo destinado ao trabalho. Pensando nisto, um aparelho que merece destaque na sociedade contemporânea é o smartphone, uma vez que a ferramenta tecnológica possibilita fazer e receber ligações, ouvir música, enviar e receber mensagens pelo WhatsApp, entre outras coisas. Não só os adultos, mas, principalmente, as crianças e os jovens utilizam com frequência seus aparelhos, inclusive, dentro do espaço escolar. Neste sentido, uma questão se coloca: Em tempos da cultural digital em que o smartphone é um instrumento multifuncional presente na vida dos alunos e alunas, qual seria o papel do professor(a) frente a presença dessa tecnologia na sala de aula? Fundamentada nos teóricos da Teoria Crítica da Sociedade, especialmente Theodor W. Adorno, Max Horkheimer e Christoph Türcke, adotou-se como metodologia a escolha por uma escola da rede pública do município de São Carlos-SP em que a partir de aplicações de entrevistas semiestruturadas e de um questionário baseado na escala Likert, ambos direcionados a 10 professores(a) do ensino médio, pretende-se investigar o papel do educador(a) frente a presença do smartphone na sala de aula. Dentre os resultados, espera-se afirmar a importância do professor(a) na sociedade da cultura digital já que, diante do bombardeamento de imagens e mensagens emitidas pelo dispositivo móvel, torna-se essencial a figura docente na análise, discussão e compreensão dos conteúdos curriculares. Além da produção de artigos acadêmicos no intuito de aprofundar e divulgar o debate.

Palavras-chave: professor; smartphone; Teoria Crítica da Sociedade.

**Start date:** 02-28-2023

**End date:** 02-28-2027

**Last modified:** 07-08-2024

# **Copyright information:**

The above plan creator(s) have agreed that others may use as much of the text of this plan as they would like in their own plans, and customize it as necessary. You do not need to credit the creator(s) as the source of the language used, but using any of the plan's text does not imply that the creator(s) endorse, or have any relationship to, your project or proposal

## A SALA DE AULA E O SMARTPHONE: O PAPEL DO PROFESSOR FRENTE A PRESENÇA DESSA TECNOLOGIA EM TURMAS DO ENSINO MÉDIO

#### **Data Collection**

### What data will you collect or create?

A amostra da pesquisa será obtida mediante entrevistas semiestruturadas e um questionário baseado na escala Likert, ambos direcionados a 10 professores(a) do nível médio de uma rede pública de ensino. As entrevistas acontecerão individualmente e, preferencialmente, de forma presencial. Além disso, serão registradas em áudio por meio de um aplicativo padrão do aparelho celular. Caso o entrevistado(a) não consiga comparecer presencialmente é possível realizar a entrevista pelo aplicativo do whats App ou pela plataforma do Google Meet. Neste caso, além de acertar a data e o horário com os docentes, será comunicado ao participante quanto a gravação da entrevista. Os dados coletados serão registrados em áudio e, posteriormente, transcritos no Microsoft Word pela pesquisadora. Já o questionário será entregue para cada professor(a) em uma data a ser combinada. É importante estabelecer um prazo de no máximo dois dias para o preenchimento do documento . No processo de análise, quadros e tabelas serão elaborados a partir da entrevista semiestruturada e do questionário. Para tanto, serão utilizados no gerenciamente das informações os programas e ferramentas disponibilizadas no pacote Office 365 (Microsoft Word, Excel, Power Point).

#### How will the data be collected or created?

.

### **Documentation and Metadata**

### What documentation and metadata will accompany the data?

O formato dos arquivos tem o objetivo de facilitar o arquivamento, manuseio e o compartilhamento do material produzido durante a execução da pesquisa. Desse modo, serão utilizados arquivos e extensões mais recentes e usuais, tais como: arquivos de texto (.txt, .doc ou .docx), quadros e tabelas (.xls ou .xlsx) e arquivos de imagem (.jpeg, .jpeg ou .png).

## **Ethics and Legal Compliance**

### How will you manage any ethical issues?

Antes de iniciar o trabalho de campo, a pesquisa será encaminhada para à apreciação e análise do Comitê de Ética em Pesquisa (CEP), orgão responsável pela avaliação ética das pesquisas científicas que envolve direta ou indiretamente os seres humanos, da Universidade Federal de São Carlos-UFSCar. Após a aprovação da pesquisa pelo CEP, é importante a apresentação aos participantes de um Termo de Consentimento, documento que contém a apresentação quanto a natureza da pesquisa. Entre os elementos presentes no documento, podemos citar: os métodos, os procedimentos,

os objetivos, a garantia do sigilo e da preservação da privacidade do participante , o consentimento do uso pela pesquisadora dos dados fornecidos pelo participante, tempo de conservação do material obtido na pesquisa de campo . É fundamental deixar claro que , a identidade do partipante será mantida em sigilo não só na tese ,mas em todos os trabalhos realizados. Após a leitura e retirada de qualquer dúvida, a pesquisadora deve solicitar a assinatura dos interessados em participar da pesquisa

### How will you manage copyright and Intellectual Property Rights (IP/IPR) issues?

Question not answered.

## **Storage and Backup**

### How will the data be stored and backed up during the research?

Os aúdios , bem como as gravações das entrevistas serão postos em uma única pasta denominada "aúdios e gravações da entrevista" na área de trabalho e na nuvem do computador pessoal da pesquisadora. Já as transcrições serão colocadas em uma outra pasta com o título: "transcrição das entrevistas". Cada entrevista transcrita será nomeada a partir da disciplina ministrada pelo educador(a) do ensino médio , resguardando a sua identidade .Os dados coletados também deverão ser armazenados por meio do Google Drive, acessado pela conta do Gmail da pesquisadora. Em relação aos questionários, após o seu preeenchimento pelos docentes, o material impresso será colocado em uma pasta , cujo acesso será restrito a pesquisadora. Todos os questionários serão digitalizados e armazenados em uma pasta na área de trabalho, bem como na nuvem do computador da pesquisadora com o título: "questionários dos professores do ensino médio". Tendo em vista a seguridade das informações, os dados armazenados ficarão sob a responsabilidade e acesso, unicamente , da pesquisadora e do orientador responsável, a não ser quando houver a participação em um evento científico ou a publicação de um artigo, priorizando sempre a privacidade e o sigilo dos participantes.

### How will you manage access and security?

Question not answered.

#### **Selection and Preservation**

#### Which data are of long-term value and should be retained, shared, and/or preserved?

Após a aprovação da tese de doutorado, o trabalho será disponibilizado no repositório de teses e dissertações da Universidade Federal de São Carlos- UFSCar (https://repositorio.ufscar.br/) . Além disso, os dados finais da pesquisa serão e armazenados no Google Drive dos pesquisadores com a seguinte nomeação: "Dados finais da pesquisa de doutorado". As informações disponibilizadas serão utilizadas, exclusivamente, para fins acadêmicos. Os documentos coletados na pesquisa de campo deverão ser conservados em um prazo de no máximo de 5 anos , sendo arquivados, eliminados ou anonimizados ao final deste período.

#### What is the long-term preservation plan for the dataset?

Question not answered.

## **Data Sharing**

### How will you share the data?

Após a aprovação da tese, o material será compartilhado no repositório de teses e dissertações da Universidade Federal de São Carlos- UFSCar (https://repositorio.ufscar.br/) para que qualquer pessoa interessada na discussão possa ter acesso . Além disso, pretende ao longo do trabalho publicar artigos em revistas de qualidade reconhecida, como também participar de eventos científicos no intuito de divulgar e aprofundar o debate.

## Are any restrictions on data sharing required?

Question not answered.

## **Responsibilities and Resources**

## Who will be responsible for data management?

É de inteira responsabilidade da pesquisadora organizar e gerenciar os dados coletados e armazenados , como também os recursos solicitados no decorrer da pesquisa do doutorado. É importante que os recursos tenham em vista não só o acesso de material bibliográfico,mas também de instrumentos técnicos capazes auxiliar no desenvolvimento da pesquisa .

### What resources will you require to deliver your plan?

Question not answered.